

ПРИНЯТ

Педагогическим советом АНО ОШ ЦПМ
(протокол от 3 июня 2024 г. № 96)

УТВЕРЖДЕН

приказом директора АНО ОШ ЦПМ
от 4 июня 2024 г. № 427-ОД24

**Порядок внутришкольных переводов обучающихся
Автономной некоммерческой организации
«Общеобразовательная школа Центра педагогического мастерства»**

Москва, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Порядок внутришкольных переводов обучающихся Автономной некоммерческой организации «Общеобразовательная школа Центра педагогического мастерства» (далее – Порядок, Школа) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115;

– Уставом Школы.

1.2. Порядок принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Педагогический совет Школы перед началом очередного учебного года уполномочен вносить в действующий Порядок изменения и дополнения, а также принять новый Порядок. Также Педагогический совет Школы уполномочен вносить изменения и дополнения в Порядок в течение учебного года.

1.4. Соблюдение требований, установленных Порядком, является обязательным для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы.

2. Порядок внутришкольных переводов обучающихся в течение учебного года

2.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к осуществлению в течение учебного года:

– переводов обучающихся Школы на другой профиль (в случае образовательных программ 8–9 классов – предпрофиль) обучения;

– переводов обучающихся Школы между основным и иными структурными подразделениями Школы;

– переводов обучающихся Школы на другую форму обучения;

– внесения обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося изменений в учебный план без смены профиля (предпрофиля) и (или) формы обучения;

– переводов обучающихся Школы между группами изучения учебного предмета «Иностранный язык (английский)» без смены профиля (предпрофиля) и (или) формы обучения.

2.2. Переводы обучающихся на другой профиль (предпрофиль) и (или) на другую форму обучения осуществляются только в случае наличия на них свободных мест каждой категории оплаты, установленной приказом директора Школы об утверждении стоимостей обучения на очередной учебный год. Информация о наличии свободных мест размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и регулярно обновляется.

2.3. Обучающийся выражает свое желание осуществить перевод на другой профиль (предпрофиль) обучения и (или) на другую форму обучения в течение учебного года посредством подачи письменного заявления на имя должностного лица Школы. В случае если обучающийся является несовершеннолетним, родитель (законный представитель) этого

обучающегося должен в этом же заявлении засвидетельствовать свое ознакомление с ним и согласие с его содержанием.

2.4. В случае принятия решения о переводе обучающегося на другой профиль (предпрофиль) и (или) другую форму обучения в соответствии с поданным заявлением с его родителями (законными представителями) заключается дополнительное соглашение к действующему договору об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Порядок перевода обучающихся на другой профиль (предпрофиль) обучения.

2.5.1. Заявление о переводе на другой профиль (предпрофиль) обучения в течение учебного года подается обучающимся на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся:

– в течение первых двух учебных дней предпоследней учебной недели первого модуля;

– в течение первых двух учебных дней предпоследней учебной недели третьего модуля.

2.5.2. Обучающиеся, завершающие обучение по образовательным программам среднего общего образования (обучающиеся 11 классов), имеют право подавать заявление о переводе на другой профиль обучения только в течение первых двух учебных дней предпоследней учебной недели первого модуля.

2.5.3. Перевод обучающегося на другой профиль (предпрофиль) обучения подразумевает прохождение им переводных испытаний, форма и содержание которых определяется заместителем директора по набору и академическому сопровождению обучающихся. Также заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся определяет минимальный балл, который свидетельствует об успешном прохождении каждого переводного испытания (далее – минимальный балл), и назначает педагогических работников Школы, ответственных за проведение и проверку переводных испытаний.

2.5.4. В случае если обучающийся подает заявление о переводе на другой профиль (предпрофиль) обучения в течение первых двух учебных дней предпоследней учебной недели первого модуля, он освобождается от прохождения переводных испытаний при наличии у него академических достижений, перечень которых устанавливается действующими Правилами приема на обучение в Школу.

2.5.5. Переводные испытания должны быть проведены в течение первых трех учебных дней последней учебной недели первого модуля или последней учебной недели третьего модуля.

2.5.6. Расписание переводных испытаний формируется заместителем директора по набору и академическому сопровождению обучающихся в течение трех учебных (рабочих) дней после окончания срока подачи заявлений на перевод.

2.5.7. Педагогические работники Школы, ответственные за проведение и проверку переводных испытаний, предоставляют результаты переводных испытаний заместителю директора по набору и академическому сопровождению обучающихся на следующий учебный день после проведения последнего переводного испытания на каждый курируемый ими профиль (предпрофиль) обучения. Результаты переводных испытаний не подлежат апелляции.

2.5.8. Право перевода на желаемый профиль (предпрофиль) обучения может быть предоставлено обучающимся, которые:

- получили баллы не ниже минимальных по каждому из переводных испытаний, в случае если в соответствии с п. 2.5.4 настоящего Порядка не были освобождены от прохождения переводных испытаний;
- не имеют неликвидированных академических задолженностей;
- не имеют задолженностей по оплате обучения (для обучающихся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц либо с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой);
- не имеют неснятых дисциплинарных взысканий.

2.5.9. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся формирует ранжированные конкурсные списки обучающихся, располагая их по убыванию в зависимости от количества набранных баллов, и в соответствии с этими списками распределяет между обучающимися, успешно прошедшими переводные испытания, места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой или с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц в пределах количества свободных мест каждой категории на каждом профиле (предпрофиле) обучения.

2.5.10. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся в течение двух рабочих дней после предоставления педагогическими работниками Школы, ответственными за проведение и проверку переводных испытаний, результатов переводных испытаний доводит до сведения обучающихся решение, принятое по их переводу на другой профиль (предпрофиль) обучения, через тьюторов классов.

2.5.11. Приказ о переводе обучающихся на другие профили (предпрофили) обучения издается в первый учебный день второго или четвертого модуля.

2.5.12. До момента издания приказа, означенного в п. 2.5.11 настоящего Порядка, обучающийся имеет право отозвать свое заявление на перевод на другой профиль (предпрофиль) обучения. Для этого ему необходимо подать на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся соответствующее заявление.

2.5.13. Обучающийся, имеющий академические достижения, которые в соответствии с действующими Правилами приема на обучение в Школу дают ему право перевода на желаемый профиль (предпрофиль) обучения без прохождения переводных испытаний, переводится на место с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой при наличии таких мест.

2.5.14. В исключительных случаях обучающийся имеет право подать на имя директора Школы мотивированное заявление о переводе на другой профиль (предпрофиль) обучения в течение учебного года вне процедуры, установленной пп. 2.5.1 – 2.5.13 настоящего Порядка.

2.5.15. В ситуации, предусмотренной п. 2.5.14 настоящего Порядка, возможность перевода на другой профиль (предпрофиль) обучения в течение учебного года и порядок осуществления такого перевода определяются директором Школы.

2.6. Порядок переводов обучающихся между основным и иными структурными подразделениями Школы.

2.6.1. Обучающиеся основных классов Школы, желающие перевестись в иное структурное подразделение Школы, могут перевестись в порядке, установленном внутренним регламентом данного структурного подразделения.

2.6.2. Обучающиеся структурных подразделений Школы, желающие перевестись в основные классы Школы, могут перевестись в порядке, установленном разделом 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Порядок перевода обучающихся на другую форму обучения.

2.7.1. Обучающийся, желающий сменить форму обучения, подает мотивированное заявление на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся.

2.7.2. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся рассматривает заявление о смене формы обучения и доводит информацию о принятом по заявлению решении до тьютора класса в течение трех учебных (рабочих) дней с момента подачи заявления.

2.7.3. Приказ о смене обучающимся формы обучения издается по истечении трех учебных (рабочих) дней после принятия решения по заявлению обучающегося о смене формы обучения.

2.7.4. До момента издания приказа, означенного в п. 2.7.3 настоящего Порядка, обучающийся Школы имеет право отозвать свое заявление о смене формы обучения. Для этого ему необходимо подать на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся соответствующее заявление.

2.7.5. Обучающийся, занимающий место определенной категории оплаты и подавший заявление о смене формы обучения, может быть переведен на место той же категории оплаты только при его наличии на аналогичном профиле (предпрофиле) на соответствующей форме обучения.

2.8. Порядок внесения обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося изменений в учебный план без смены профиля (предпрофиля) и (или) формы обучения.

2.8.1. Подавать заявление на внесение изменений в учебный план в течение учебного года имеют право обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования на направлениях и (или) профилях (предпрофилях) обучения, учебные планы которых предполагают вариативность в выборе учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и (или) количества часов, отводимых на изучение учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности.

2.8.2. Заявление о внесении изменений в учебный план в течение учебного года, а также учебный план, отражающий желаемые изменения и подписанный обучающимся и, в случае если обучающийся является несовершеннолетним, его родителем (законным представителем), подается обучающимся на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся в течение первых двух учебных дней последней учебной недели первого модуля.

2.8.3. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся рассматривает заявление о внесении изменений в учебный план и доводит информацию о принятом по заявлению решении до тьютора класса в течение трех учебных (рабочих) дней с момента подачи заявления.

2.8.4. Внесение изменений в учебный план в порядке и в сроки, установленные п. 2.7.2 настоящего Порядка, не предполагает проведение переводных испытаний, за исключением естественнонаучного предпрофиля 9 класса, в случае если обучающийся хочет изменить курс внеурочной деятельности «Биология (дополнительные главы)» на курс внеурочной деятельности «Химия (дополнительные главы)», и наоборот.

2.8.5. В случае если обучающийся хочет внести изменения в учебный план вне сроков, установленных п. 2.7.2 настоящего Порядка, он подает мотивированное заявление на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся.

2.8.6. Заявления о внесении изменений в учебный план вне сроков, установленных п. 2.7.2 настоящего Порядка, не принимаются к рассмотрению в пятом и шестом учебных модулях.

2.8.7. Обучающиеся, завершающие обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (обучающиеся 9 и 11 классов), имеют право подавать заявление о внесении изменений в учебный план только в сроки, установленные п. 2.7.2 настоящего Порядка.

2.8.8. В случае если обучающийся подал заявление о внесении изменений в учебный план вне сроков, установленных п. 2.7.2 настоящего Порядка, для внесения запрашиваемых им изменений могут быть назначены переводные испытания.

2.8.9. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся рассматривает заявление о внесении изменений в учебный план вне сроков, установленных п. 2.7.2 настоящего Порядка, и доводит информацию о принятом по заявлению решении до тьютора класса в течение трех учебных (рабочих) дней с момента подачи заявления или с момента проведения переводных испытаний.

2.8.10. В случае если по заявлению о внесении изменений в учебный план принято положительное решение, в личном деле обучающегося прежний учебный план заменяется на учебный план с внесенными изменениями.

2.9. Переводы обучающихся Школы между группами изучения учебного предмета «Иностранный язык (английский)» без смены профиля (предпрофиля) и (или) формы обучения.

2.9.1. Заявление о переводе в другую группу изучения учебного предмета «Иностранный язык (английский)» (далее – группа) в течение учебного года подается обучающимся на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся в течение первых двух учебных дней предпоследней учебной недели первого модуля.

2.9.2. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся при наличии свободных мест в группе, в которую желает перевестись обучающийся (не более 14 обучающихся в группе), передает заявление руководителю кафедры английского языка.

2.9.3. Руководитель кафедры английского языка согласует перевод с учителем группы, в которой желающий перевестись в другую группу обучающийся учится в момент подачи заявления о переводе, и с учителем группы, в которую желает перевестись обучающийся.

2.9.4. Если учителя указанных групп согласуют перевод, то руководитель кафедры принимает решение об одобрении перевода обучающегося и уведомляет об этом решении заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся.

2.9.5. Если хотя бы один из учителей указанных групп не согласует перевод, то руководитель кафедры английского языка назначает обучающемуся устное собеседование

с учителем группы, в которую он желает перевестись, в своем присутствии или в присутствии заместителя руководителя кафедры. Допускается проведение онлайн-собеседования с участием учителя группы, в которую желает перевестись обучающийся, и еще одного учителя английского языка по выбору руководителя кафедры, запись которого затем передается руководителю кафедры (заместителю руководителя кафедры). Данное собеседование проводится в течение первых трех учебных дней последней учебной недели первого модуля.

2.9.6. По результатам состоявшегося собеседования руководитель кафедры с учетом мнения учителя (учителей), проводивших собеседование, принимает решение об одобрении перевода обучающего в группу, в которую он желает перевестись, или об отказе в переводе и уведомляет о принятом решении заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся.

2.9.7. Заместитель директора по набору и академическому сопровождению обучающихся через тьютора класса уведомляет о принятом решении обучающегося и его родителя (законного представителя).

2.9.8. В отдельных случаях обучающийся имеет право подать на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся мотивированное заявление о переводе в другую группу изучения учебного предмета «Иностранный язык (английский)» в течение учебного года вне сроков, установленных п. 2.8.1 настоящего Порядка. В этом случае возможность начала процедуры перевода обучающегося в другую группу в течение учебного года и сроки проведения процедуры перевода определяются заместителем директора по набору и академическому сопровождению обучающихся совместно с руководителем кафедры английского языка.

3. Порядок внутришкольных переводов обучающихся по окончании учебного года

3.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к осуществлению по окончании учебного года переводов обучающихся Школы:

- из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения;
- из основных 6–8 и 10 основных классов в основные 7–9 и 11 классы Школы с изменением направления и (или) профиля (предпрофиля) обучения;
- из 4–8 и 10 классов Школы в 5–9 и 11 классы Школы с изменением структурного подразделения, в котором обучающийся будет осваивать основные образовательные программы основного общего или среднего общего образования.

3.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к зачислению обучающихся Школы, завершивших освоение основной образовательной программы основного общего образования, в 10 классы Школы для освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

3.3. Переводы обучающихся Школы из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения.

3.3.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, в том числе успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, переводятся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения.

3.3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, переводятся по окончании учебного года из основных 5–8

и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения условно.

3.3.3. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 6–8 и 10 классов в основные 7–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, могут быть переведены с изменением формы обучения при наличии на соответствующих направлениях и профилях (предпрофилях) обучения свободных мест. Обучающийся, желающий сменить форму обучения, подает мотивированное заявление на имя заместителя директора по набору и академическому сопровождению обучающихся.

3.3.4. Перевод из 7 класса развивающего направления в 8 универсальный класс предпрофильного направления считается переводом без изменения направления и предпрофиля обучения, в том числе при изменении формы обучения.

3.3.5. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.3.6. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, за исключением ситуации, урегулированной пп. 3.3.6.1 настоящего Порядка.

3.3.6.1. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, если они получили отметку «неудовлетворительно» (2) хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности при прохождении процедур рубежного оценивания по итогам двух триместров или имеют академическую задолженность хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности по результатам прохождения промежуточной аттестации.

3.3.7. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, за исключением ситуации, урегулированной пп. 3.3.7.1 настоящего Порядка.

3.3.7.1. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, если они получили отметку «неудовлетворительно» (2) хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности

при прохождении процедур рубежного оценивания по итогам двух триместров или имеют академическую задолженность хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности по результатам прохождения промежуточной аттестации.

3.3.8. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, могут быть переведены на свободные места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, если таковые предусмотрены на данном направлении и профиле (предпрофиле) обучения, если соответствуют следующим требованиям:

- отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий;
- получение по результатам промежуточной аттестации отметок «отлично» по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), входящим в учебный план обучающегося;
- отсутствие задолженностей по оплате обучения.

3.3.9. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 5–8 и 10 классов в основные 6–9 и 11 классы Школы без изменения направления и профиля (предпрофиля) обучения, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц или на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, могут быть переведены на свободные места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, если таковые предусмотрены на данном направлении и профиле (предпрофиле) обучения, если у них есть академические достижения, соответствующие условиям поступления без вступительных испытаний на данное направление и профиль (предпрофиль) обучения на очередной учебный год, размещенные на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3.10. Обучающиеся, оставленные на повторное обучение, переведенные на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы либо на обучение по ИУП, обучаются на местах за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.4. Переводы обучающихся Школы из основных 6–8 и 10 классов в основные 7–9 и 11 классы Школы с изменением направления и профиля (предпрофиля) обучения.

3.4.1. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из основных 6–8 и 10 классов в основные 7–9 и 11 классы Школы с изменением направления и профиля (предпрофиля) обучения, за исключением перевода на развивающее направление или универсальный профиль (предпрофиль), переводятся на основании результатов вступительных испытаний, проводимых в соответствии с действующими Правилами приема на обучение в Школу (далее – Правила приема).

3.4.2. Перевод по окончании учебного года из основных 6–8 и 10 классов в основные 7–9 и 11 классы Школы на развивающее направление или универсальный профиль (предпрофиль) осуществляется на основании поданных заявлений.

3.5. Переводы обучающихся из 4–8 и 10 классов Школы в 5–9 и 11 классы Школы с изменением структурного подразделения, в котором обучающийся будет осваивать основные образовательные программы основного общего или среднего общего образования.

3.5.1. Обучающиеся, переводящиеся по окончании учебного года из 4–8 и 10 классов Школы в 5–9 и 11 классы Школы с изменением структурного подразделения, в котором обучающийся будет осваивать основные образовательные программы основного общего или среднего общего образования, переводятся на основании результатов вступительных испытаний, проводимых в соответствии с Правилами приема.

3.6. Требования к зачислению обучающихся Школы, завершивших освоение основной образовательной программы основного общего образования, в 10 классы Школы для освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

3.6.1. Обучающиеся Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования, подают на имя директора Школы заявление о зачислении в 10 классы Школы для освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

3.6.2. Обучающиеся основных классов Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования, зачисляются в основные 10 классы Школы на основании поданных заявлений, в случае если (должны соблюдаться оба условия):

– выбранный ими профиль обучения в основном 10 классе Школы соответствует предпрофилю обучения в основном 9 классе Школы. Соответствие предпрофилей обучения профилям обучения устанавливается в приведенной таблице;

– по результатам прохождения промежуточной аттестации ими получены отметки не ниже «хорошо» (4) или «зачтено» по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности (в случае перехода из лингвистического предпрофиля на профиль «Английский язык» – не ниже «отлично» (5) по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»), перечни которых применительно к каждому профилю обучения установлены в приведенной таблице.

Предпрофиль обучения	Профиль обучения	Учебные предметы и курсы внеурочной деятельности
Все предпрофили	Универсальный	–
Естественнонаучный	Биология	Учебный предмет «Биология» Курс внеурочной деятельности «Биология (дополнительные главы)»
	Химия	Учебный предмет «Химия» Учебный предмет «Математика» Курс внеурочной деятельности «Химия (дополнительные главы)»
Информационно-технологический	Информатика	Учебный предмет «Информатика» Курс внеурочной деятельности «Спортивное программирование»
Историко-филологический	Искусство (мировая художественная культура)	Учебный предмет «История» Курс внеурочной деятельности «Искусство (мировая художественная культура)»
	История	Учебный предмет «История» Курс внеурочной деятельности «История русской культуры»
	Литература	Учебный предмет «Литература» Учебный предмет «Русский язык»

Лингвистический	Английский язык	Учебный предмет «Иностранный язык (английский)» Курс внеурочной деятельности «История и культура англоязычных стран»
Математический	Математика	Учебный предмет «Математика» Курс внеурочной деятельности «Алгебра и геометрия» Курс внеурочной деятельности «Комбинаторика» Курс внеурочной деятельности «Практикум по математике»
Социально-экономический	География ¹	Учебный предмет «География» Учебный предмет «Обществознание»
	Обществознание	Учебный предмет «Обществознание» Курс внеурочной деятельности «Олимпиадный практикум по обществознанию»
	Экономика	Учебный предмет «Математика» Курс внеурочной деятельности «Основы экономической теории»
Физический	Астрономия	Учебный предмет «Физика» Учебный предмет «Математика»
	Физика	Учебный предмет «Физика» Учебный предмет «Математика» Курс внеурочной деятельности «Физика (дополнительные главы)» Курс внеурочной деятельности «Физический практикум» ²

3.6.3. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, зачисляются на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.6.4. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, зачисляются на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, за исключением ситуации, урегулированной пп. 3.6.4.1 настоящего Порядка.

3.6.4.1. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, если они получили отметку «неудовлетворительно» (2) хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности при прохождении процедур рубежного оценивания по итогам двух триместров.

¹Только для очной формы обучения.

²Только для очной формы обучения.

3.6.5. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, зачисляются на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, за исключением ситуации, урегулированной пп. 3.6.5.1 настоящего Порядка.

3.6.5.1. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой переводятся на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, если они получили отметку «неудовлетворительно» (2) хотя бы по одному учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности при прохождении процедур рубежного оценивания по итогам двух триместров.

3.6.6. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, могут быть зачислены на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, если таковые предусмотрены на данном направлении и профиле обучения, на основании результатов вступительных испытаний, проводимых в соответствии с Правилами приема.

3.6.7. Обучающиеся, зачисляющиеся в основной 10 класс Школы в соответствии с п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц или на местах с оплатой стоимости за счет средств физических и (или) юридических лиц с частичной скидкой, могут быть зачислены на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц с полной скидкой, если таковые предусмотрены на данном направлении и профиле обучения, если у них есть академические достижения, соответствующие условиям поступления без вступительных испытаний на данный профиль обучения на очередной учебный год, размещенные на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6.8. В случаях, не предусмотренных п. 3.6.2 настоящего Порядка, обучающиеся основных классов Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования, зачисляются в основные 10 классы Школы на основании результатов вступительных испытаний, проводимых в соответствии с Правилами приема.

3.6.9. Обучающиеся одного из структурных подразделений Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования, зачисляются в 10 класс соответствующего структурного подразделения в порядке, установленном внутренним регламентом данного структурного подразделения.

3.6.10. Обучающиеся основных классов Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования и желающие перейти в 10 класс одного из структурных подразделений Школы, зачисляются в 10 класс на основании Правил приема.

3.6.11. Обучающиеся структурных подразделений Школы, завершившие освоение основной образовательной программы основного общего образования и желающие перейти в основной 10 класс Школы, зачисляются в 10 класс на основании Правил приема.

3.6.12. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение на местах с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц.